

Vicenza, 20 Maggio 2014

INFORMATIVA N. 6 - 2014: OBBLIGO FATTURAZIONE ELETTRONICA VERSO LA P.A.

È ormai imminente l'avvio dell'utilizzo obbligatorio della fattura elettronica nei rapporti con la Pubblica Amministrazione.

Sono state infatti definite le seguenti date di decorrenza:

- 6 GIUGNO 2014

per i Ministeri, Agenzie Fiscali ed Enti di previdenza e assistenza sociale.

Ricordiamo che, dipendendo dai corrispondenti Ministeri, **SONO COINVOLTE IN QUESTA SCADENZA ANCHE LE SCUOLE E GLI ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE.**

- 31 MARZO 2015

per tutte le altre Amministrazioni, comprese quelle locali (Comuni, Province, Regioni), nonché le ASL.

Operativamente si tratta di un aggravio notevolissimo per chi lavora con la Pubblica Amministrazione, dato che si dovrà utilizzare una procedura MOLTO COMPLESSA:

FATTURA

La fattura non potrà più essere emessa in formato cartaceo ma dovrà essere prodotta in formato elettronico.

La fattura elettronica consiste in un documento informatico in formato XML (non un semplice pdf) e sottoscritto con firma elettronica digitale.

Oltre a una serie di elementi obbligatori, deve inoltre contenere il **Codice Univoco IPA**, che identifica l'ufficio centrale o periferico destinatario della stessa: il Codice deve essere ricercato dal Cliente.

Per emettere tale fattura ci sono due strade possibili per la Preg.ma Clientela:

- Acquistare direttamente un programma software per produrre le fatture in formato XML e richiedere la SMART CARD per la firma Digitale.
- Far produrre allo Studio la Fattura in formato XML tramite un software acquistato dal nostro Studio e richiedere la SMART CARD per la Firma Digitale. Questo è un servizio a pagamento e che è possibile solo qualora il numero di fatture arrivi ad un massimo di 5 all'anno.

TRASMISSIONE

L'invio della fattura (in formato XML e con firma digitale) va effettuato a cura del Cliente tramite il sistema di interscambio (SDI), attraverso i seguenti canali (alternativi):

- PEC (per i soggetti dotati di una casella di posta elettronica certificata);
- Internet (tramite il sito www.fatturapa.gov.it per i soggetti abilitati a Entratel, Fisconline o Carta nazionale dei servizi).

La fattura elettronica si intende trasmessa e ricevuta dall'Amministrazione solo a seguito del rilascio all'emittente della ricevuta di consegna da parte del SDI.

Suggeriamo senz'altro l'utilizzo della PEC direttamente da parte del Cliente.

DIVIETO DI PAGAMENTO IN ASSENZA DI FATTURA ELETTRONICA

Trascorsi tre mesi dalla data di decorrenza dell'obbligo della fattura elettronica, le Pubbliche Amministrazioni non possono procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all'invio delle fatture in formato elettronico.

CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA FATTURE

Tutte le fatture elettroniche dovranno poi essere obbligatoriamente conservate in modalità elettronica, con una corretta procedura di "conservazione sostitutiva a norma".

Questa modalità comporta un ulteriore cambiamento nella gestione amministrativa della contabilità del Cliente, dato che la Conservazione Sostitutiva, anche di una sola fattura, modifica le modalità di conservazione di TUTTO il registro IVA, con un ulteriore costo amministrativo per il Cliente.

Riteniamo assurdo e del tutto sproporzionato tale intervento legislativo, volto a creare solo problemi senza risolvere alcunché.

Vi consigliamo comunque di contattarci qualora abbiate casi di fatture da emettere verso la P.A.

Consigliamo altresì di emettere le fatture prima del 6 Giugno 2014 se avete già fatto delle prestazioni e Vi consigliamo altresì di valutare attentamente la convenienza di operare con la P.A., specie per fatture di importo ridotto: tale convenienza potrebbe svanire del tutto a seguito delle gravose incombenze sopra descritte.

Restiamo a disposizione e cogliamo l'occasione per porgerVi i nostri più cordiali saluti.

Renato Meneghini Enrico Povoło Marco Giaretta Giacomo Prandina